

Técnicas y Especialidades
en Administración
de Personal Público

VERSION AMPLIADA

JOSE R. CASTELAZO

INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACION PUBLICA

TECNICAS Y ESPECIALIDADES
EN
ADMINISTRACION DE PERSONAL
PUBLICO

JOSE R. CASTELAZO
MEXICO,
NOVIEMBRE, 1985.

DEDICO ESTE TRABAJO A MI HIJO
JOSÉ RAFAEL CASTELAZO DÍAZ LEAL.

CONTENIDO.	PAG.
PRESENTACION	1
CONTENIDO	
INTRODUCCION.	1
1. ELEMENTOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL PÚBLICO EN MÉXICO.	12
1.1 OBJETIVOS	13
1.2 SUBSISTEMAS	13
1.2.1 SUBSISTEMA DE REGULACIÓN	14
1.2.2 SUBSISTEMA DE APOYO	16
1.2.3 SUBSISTEMA SUSTANTIVO	18
EMPLEO	18
REMUNERACIONES	22
RELACIONES LABORALES	27
CAPACITACIÓN Y DESARROLLO	32
2. CONCEPTUALIZACIÓN DE LOS MEDIOS TÉCNICOS Y - NORMATIVOS DE QUE SE VALE LA ADMINISTRACIÓN- DE PERSONAL PÚBLICO EN MÉXICO.	36
MATRIZ DE RELACIÓN ENTRE MEDIOS Y SUBSISTEMAS.	38
2. 1 SERVIDOR PÚBLICO	42
2. 2 ACUERDO DE CREACIÓN DE COMISIÓN INTERSE CRETARIAL DEL SERVICIO CIVIL.	43
2. 3 DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIO CIVIL.	44
2. 4 PLAN NACIONAL DE DESARROLLO (PND).	48
2. 5 PROGRAMA	52
2. 6 PROGRAMAS DE MEDIANO PLAZO.	52
2. 7 PROGRAMAS SECTORIALES	53
2. 8 PROGRAMAS ESTRATÉGICOS.	54
2. 9 PROGRAMAS INSTITUCIONALES	55
2.10 PROGRAMAS ANUALES	55
2.11 PRESUPUESTO	56
2.12 PROGRAMA-PRESUPUESTO.	57
2.13 LEY FEDERAL DE LOS TRABAJADORES AL SERVI CIO DEL ESTADO.	57
2.14 LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES DE LOS- SERVIDORES PÚBLICOS.	59
2.15 LEY DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVI- CIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ES TADO.	60
2.16 LEY DE PREMIOS, ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS.	62
2.17 CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO.	64
2.18 TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBI- TRAJE.	65
2.19 JUICIOS ANTE EL TRIBUNAL FEDERAL DE CON- CILIACIÓN Y ARBITRAJE.	66
2.20 REGLAMENTO INTERIOR.	68
2.21 MANUAL DE ORGANIZACIÓN.	68

2.22	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	70
2.23	PUESTO.	70
2.24	CATÁLOGO DE PUESTOS.	71
2.25	PERFIL DE PUESTO.	72
2.26	DESCRIPCIÓN DE PUESTOS.	72
2.27	ANÁLISIS DE PUESTOS.	73
2.28	VALUACIÓN DE PUESTOS.	74
2.29	FUNCIÓN.	74
2.30	CÓDIGO FUNCIONAL	75
2.31	TABULADOR GENERAL DE SUELDOS	75
2.32	MANUAL DE SUELDOS Y PRESTACIONES PARA SERVIDORES PÚBLICOS DE MANDOS MEDIOS, SUPERIORES Y PUESTOS HOMOLOGOS.	76
2.33	PLAZA	76
2.34	PLANTILLA DE PERSONAL.	77
2.35	RECLUTAMIENTO DE PERSONAL	78
2.36	SELECCIÓN DE PERSONAL	78
2.37	INDUCCIÓN DE PERSONAL	79
2.38	FILIACIÓN	79
2.39	NÓMINA.	80
2.40	SUELDO.	81
2.41	COMPACTACIÓN DE SUELDOS.	82
2.42	CHEQUE FEDERAL.	82
2.43	PAGADURÍA	85
2.44	PAGADOR	85
2.45	NOMBRAMIENTO.	85
2.46	REGLAMENTO DE ESCALAFÓN.	90
2.47	REGLAMENTO DE SEGURIDAD E HIGIENE.	91
2.48	REGLAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO.	92
2.49	REGLAMENTO DE BECAS.	93
2.50	REGLAMENTO DE DISTRIBUCIÓN DE PLAZAS VA- CANTES DE ÚLTIMA CATEGORÍA.	94
2.51	CIRCULARES QUE REGLAMENTAN, MODIFICAN O- NORMAN LA RELACIÓN LABORAL.	95
2.52	PROGRAMA DE PRESTACIONES Y SERVICIOS.	95
2.53	COMISIONES MIXTAS PARA LA ATENCIÓN DE RE- LACIONES LABORALES.	96
2.54	ACTA ADMINISTRATIVA.	96
2.55	DICTAMEN DE ACTA ADMINISTRATIVA.	98
2.56	PROGRAMA NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y PRO- DUCTIVIDAD.	98
2.57	PROGRAMA SECTORIAL DE CAPACITACIÓN Y PRO- DUCTIVIDAD.	100
2.58	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y- PRODUCTIVIDAD.	100
2.59	PROGRAMA ESPECÍFICO DE CAPACITACIÓN Y PRO DUCTIVIDAD.	101
2.60	CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL, ADMINISTRATI- VA Y TÉCNICA.	102
2.61	FORMACIÓN Y DESARROLLO DE INSTRUCTORES.	103
2.62	CURSOS DE CAPACITACIÓN	104
2.63	INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL	107
2.64	INVESTIGACIÓN DE CAMPO.	107
	COMENTARIOS FINALES EN TORNO A LA ADMINIS- TRACIÓN DE PERSONAL PÚBLICO EN MÉXICO.	109
	BIBLIOGRAFÍA.	129
	HEMEROGRAFÍA.	147